

SLUŽBENIK ZA ODNOSE SA JAVNOSCU

MJESTO:

SARAJEVO

VRSTA UGOVORA:

LOKALNI

OPIS RADNOG MJESTA:

Poseban odjel za ratne zločine u okviru Tužilaštva Bosne i Hercegovine (Projekat uspostave Vijeća za ratne zločine) kojeg finansiraju strani donatori, ce uskoro biti uspostavljen. Ova institucija će imati odgovornost za buduće procesuiranje predmeta ratnih zločina ustupljenih od Međunarodnog krivičnog suda za bivšu Jugoslaviju (MKSJ) kao i domaćih predmeta ratnih zločina (Predmeti «Pravila puta»).

Pod direktnim nadzorom zamjenika glavnog tužioca za odjel za ratne zlocine pri Tuzilastvu BiH, i generalnim nadzorom glavnog tuzioca, službenik za odnose sa javnoscu će biti zadužen za dobro funkcioniranje politike medija i odnosa sa javnošću u Tužilaštvu BiH. Nosilac dužnosti će imati slijedeće dužnosti i odgovornosti:

DU`NOSTI I ODGOVORNOSTI:

- Kreira politiku odnosa s javnošću;
- Djeluje kao {ef ureda za odnose s javnošću pri Tužilaštvu BiH, brine se za odnose sa javnošću i razvoj medija;
- Savjetuje glavnog tužioca i njegove zamjenike po svim pitanjima koja se tiču domaćih i međunarodnih novina, takođe i informacija novinarima, sastavljanje saopćenja za štampu, pružanje osnovnih informacija i medijsko pokrivanje pri posjetama visokih dužnosnika i ostalih važnih osoba.
- Usko sarađuje sa glavnim tužiocem i njegovim zamjenicima

po pitanju pojavljivanja u javnosti, davanju izjava, medijskog pokrivanja and medijskih pojava;

- Uspostavlja i održava odnose sa stranim i regionalnim nevladinim organizacijama, novinskim agencijama i odjelima za odnose sa javnošću;
- Prati politiku odnosa sa javnošću Tužilaštva BiH tako što redovno odlazi na sastanke i savjetuje po pitanjima medija;
- Usko radi sa uredom Registrara na kreiranju, razvoju i implementaciji politike za informiranje javnosti za Sud BiH;
- Vršiti druge dužnosti po zahtjevu glavnog tužioca.

POTREBNE KVALIFIKACIJE:

- VSS iz komunikacija, žurnalistike, javna ili poslovna uprava ili druge slične oblasti;
- Najmanje 5 godina iskustva u struci kao glasnogovornik ili kao rukovodilac novinske ili medijske jedinice za međunarodnu organizaciju ili firmu;
- Odlična sposobnost u pripremi dopisa, uključujući sposobnost korištenja relevantnog računarskog softvera (Microsoft Office Suite, Content Management Systems, Internet publishing tools).
- Poznavanje engleskog jezika.

Osobe sa gore navedenim kvalifikacijama trebaju dostaviti svoju biografiju sa popratnim pismom i preporukama na navedenu adresu:

**Kadrovska služba
Ured Visokog predstavnika
Emerika Bluma 1, 71000 Sarajevo**

Bosna i Hercegovina

Fax: +387 (0) 33 283 771

E-mail:

WCC_Personnel@ohr.int

Broj oglašene pozicije: 2004/600 mora biti naveden

Rok za prijave: 10 decembar 2004

Samo kandidati koji su usli u uzi izbor bice kontaktirani