PRAVNIK-ADVOKAT (2 pozicije)

MJESTO: **SARAJEVO**

VRSTA UGOVORA: **LOKALNI**

OPIS POSLOVA:

Odsjek za krivičnu odbranu (CDS) formiran je kao integralni dio Projekta uspostave Vijeća za ratne zločine pri Sudu BiH.

Sud će biti nadležan za suđenja u predmetima za ratne zločine koje ustupi Međunarodni krivični sud za bivšu Jugoslaviju (MKSJ), kao i za domaće predmete vezane za razne zločine.

CDS će obezbjeđivati administrativnu i pravnu podršku advokatima odbrane u predmetima pred ovim Sudom. CDS će također pružati podršku i Sudu Bosne i Hercegovine u smislu razvoja i primjene jednog sistema certifikacije i akreditacije za advokate koji mogu zastupati klijente pred Sudom, kao i pripreme programa za edukaciju. CDS će advokatima također davati značajnu podršku u obliku činjenične i pravne ekspertize, mreže za istraživački rad, zatim jednog vijeća međunarodnih stručnih konsultanata, i na kraju također i tehničke podrške.

CDS ima namjeru da angažuje najmanje dva advokata koji bi radili direktno za ovaj Odsjek, i koji bi sa šefom Odsjeka radili na uspostavi ovog projekta. Moguće je i unapređenje unutar Odsjeka u roku od 12 mjeseci.

DU`NOSTI I ODGOVORNOSTI:

Advokati jedinice CDS će biti nadležni i odgovorni za veći broj poslova kako u upravnom tako i u pravnom smislu.

Uspješni kandidati će imati mogućnost da iskuse izazov rada u jednom živom okruženju, sa inovativnim duhom u odnosu na pravne i upravne probleme. Advokati CDS će raditi skupa sa

većim brojem pravnika, i od njih će se očekivati da daju svoj doprinos u osmišljavanju i provedbi politike i davanju savjeta višem osoblju.

Pravni aspekt

Od advokata CDS zahtijevaće se slijedeće:

· Početno zastupanje i davanje savjeta osumnjičenim licima pod istragom koji su privedeni pred Sud;

· Pružanje detaljnih i stručnih savjeta o međunarodnom humanitarnom pravu i krivičnom postupku advokatima koji postupaju pred sudom u svojstvu branitelja;

· Ostvarivanje i održavanje veze sa međunarodnim stručnim konsultantima o pitanjima koja se pojave u toku suđenja;

· Edukacija o pitanjima vezanim za međunarodno krivično pravo, krivično pravo, sudsku proceduru i zastupanje.

Administrativni aspekt

Advokati CDS će takođe morati pokazati određeni broj upravnih sposobnosti:

· Svakodnevno operativno upravljanje Jedinicom CDS, uključujući rukovođenje osobljem i sredstvima iz budžeta;

· Podrška Sudu Bosne i Hercegovine za uspostavu, razvoj i primjenu sistema za certifikaciju advokata za zastupanje pred Sudom, uključujući i kriterije za certifikaciju, apliciranje, odobravanje i žalbeni proces.

· Razrada i provedba jednog kvalifikacionog programa edukacije za advokate.

· Razrada i provedba jednog stalnog programa edukacije za ovlaštene advokate.

· Osiguravanje efikasnog rada jedne međunarodne istraživačke mreže u koju bi bile uključene akademske i druge pravne institucije širom svijeta.

· Pronalaženje stručnjaka sa iskustvom iz oblasti međunarodnog humanitarnog prava, konflikata, naučnih dokaza, organizacije predmeta, istraga itd.. Razrada sistema za efikasno funkcionisanje tog vijeća.

· Priprema prijedloga projekata i ponuda za finansiranje u ime CDS-a, a za potrebe dodatnih projekata.

· Obavljanje bilo kojih drugih relevantnih poslova koje od njih može zatražiti nadređeno lice.

POTREBNE KVALIFIKACIJE I ZAHTJEVI:

Uspješni kandidati moraju zadovoljavati slijedeće uslove i imati slijedeće sposobnosti:

· državljanstvo BiH,

· diploma sa jednog od pravnih fakulteta Bosne i Hercegovine ili Socijalističke Federativne Republike Jugoslavije,

· položen pravosudni ispit u Bosni i Hercegovini, ili položen pravosudni ispit u Socijalističkoj Federativnoj Republici Jugoslaviji prije 22. maja 1992. godine,

· radno iskustvo u profesiji od najmanje 8 godina nakon prijema u Advokatsku komoru, sa značajnim iskustvom u sudnici,

· detaljno poznavanje krivičnog zakona i zakona o krivičnom postupku BiH,

· poznavanje međunarodnog humanitarnog prava.

OSTALE POTREBNE SPOSOBNOSTI:

· Poznavanje kompjutera.

· Dobra sposobnost komunikacije.

Osobe sa gore navedenim kvalifikacijama trebaju dostaviti svoju biografiju sa popratnim pismom i preporukama na navedenu adresu:

Kadrovska sluzba
Ured Visokog predstavnika
Emerika Bluma 1, 71000 Sarajevo
Bosna i Hercegovina
Fax: +387 (0) 33 283 771 E-mail: WCC_Personnel@ohr.int

Broj oglasene pozicije: 2004/654 mora biti naveden
Rok za prijave: 27 decembar 2004

Samo kandidati koji su usli u uzi izbor bice kontaktirani