Одлука о доношењу Одлуке о оснивању Завода за просторно уређење

32/06

Користећи се овлаштењима која су Високом представнику дата у члану V Анекса 10. (Споразум о имплементацији цивилног дијела Мировног уговора) Општег оквирног споразума за мир у Босни и Херцеговини, према којем је Високи представник коначни ауторитет у земљи у погледу тумачења горе наведеног Споразума о имплементацији цивилног дијела Мировног уговора; и посебно узевши у обзир члан II 1. (д) истог Споразума према којем Високи представник "помаже, када оцијени да је то неопходно, у рјешавању свих проблема који се појаве у вези са имплементацијом цивилног дијела Мировног уговора";

Позивајући се на став XI.2 Закључака Конференције за имплементацију мира одржане у Бону 9. и 10. децембра 1997. године, у којем је Савјет за имплементацију мира поздравио намјеру Високог представника да искористи свој коначни ауторитет у земљи у вези са тумачењем Споразума о имплементацији цивилног дијела Мировног уговора, како би помогао у изналажењу рјешења за проблеме у складу са горе наведеним "доношењем обавезујућих одлука, када оцијени да је то неопходно", о одређеним питањима, укључујући и (према тачки (ц) става XI.2) "мјере којима се обезбјеђује имплементација Мировног споразума на цијелој територији Босне и Херцеговине и њених ентитета", које "могу укључивати предузимање мјера против лица која обављају јавне функције или званичника (…) за које Високи представник установи да су прекшили законске обавезе утврђене Мировним споразумом односно услове за његову проведбу";

Узимајући у обзир да су спорови унутар Градског вијећа и/или с

градоначелником Града у вези с одређеним бројем политички осјетљивих питања осујетили напоре у процесу уједињења Града Мостара и имали непосредан утицај на могућност Градског вијећа да доноси кључне одлуке попут одлуке о буџету односно да обавља свој редован рад и руководи јавним пословима у интересу грађана Града Мостара;

Присјећајући се да је, 16. септембра 2006. године, г. Норберта Винтерштајна именовао високи представник на функцију специјалног изасланика за Град Мостар према члану 4. Одлуке високог представника о спровођењу реорганизације Града Мостара од 28. јануара 2004. године;

Констатујући да је Управни одбор Савјета за имплементацију мира, на свом састанку одржаном у Сарајеву дана 20. октобра 2006. године, "констатовао да није постигнут конкретан напредак на финализирању процеса уједињења градске управе Мостара, по захтјевима из Статута, што је резултат политичке тврдоглавости, да је успјешно уједињење Мостара од суштинске важности за политичку стабилност Федерације и Босне и Херцеговине као цјелине, која жели кренути даље на свом путу ка Европи, те да је Управни одбор изразио своју пуну подршку специјалном изасланику за Мостар у његовим настојањима да посредује или, уколико то заинтересоване стране буду тражиле, као арбитар понуди рјешења за отворена питања";

Констатујући такође да је Управни одбор Савјета за имплементацију мира, на свом састанку одржаном у Бриселу 07. децембра 2006. године, "изразио задовољство са арбитражном одлуком коју је донио специјални изасланик Норберт Винтерштајн у циљу рјешавања дуготрајног спора око Херцеговачке радио-телевизије (ХРТ) и да очекује приједлоге господина Винтерштајна у погледу даљње попуне градске администрације Мостара и уједињења градских комуналних предузећа, који ће ускоро бити достављени, те позвао власти и политичке лидере у Мостару да прихвате и проведу ове одлуке како би се завршила имплементација Статута Града Мостара";

Констатујући да, у настојању да постигне рјешење у погледу упоставе јединственог Завода за просторно уређење који је прихватљив како за извршне тако и за законодавне органе у Граду, специјални изасланик је одржао низ састанака с градоначалником Града, предсједником Градског вијећа, представницима политичких странака које учествују у Градском вијећу, службеницима Градске управе и експертима за урбанизам током 2006.године;

Уз жаљење што није постигнут споразум у вези с овим проблемом, што је навело специјалног изасланика да 14. децембра 2006. упути писмо градоначелнику Града и предсједнику Градског вијећа с приједлогом да Градско вијеће, на приједлог градоначелника, донесе одређене измјене и допуне у Одлуци о оснивању Завода за просторно уређење, коју је донијело Градско вијеће дана 29. маја 2006. године;

Жалећи такође због тога што Градско вијеће, на свом засједању одржаном 20. децембра 2006. године, није успјело донијети измјене и допуне наведене Одлуке;

Узевши у обзир и размотривши свеукупност претходно поменутих питања, високи представник овим доноси сљедећу:

ОДЛУКУ

о доношењу Одлуке о оснивању Завода за просторно уређење

Овдје утврђена Одлука о оснивању Завода за просторно уређење чини саставни дио ове Одлуке.

Одлука о оснивању Завода за просторно уређење ће бити на снази на привременом основу, све док је Градско вијеће Града Мостара не усвоји у истом облику, без измјена и допуна и без додатних услова.

Ова Одлука ступа на снагу одмах и одмах се објављује у "Службеном гласнику Града Мостара" и "Службеним/Народним новинама Херцеговачко-неретванског кантона".

Сарајево, 22. децембар 2006.	Др. Кристијан Шварц-Шилинг
	Високи представник

О Д Л У К У

о оснивању Завода за просторно уређење

И. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

За вршење стручних и других послова у области просторног уређења, оснива се Самостална управна организација „Завод за просторно уређење“ (у даљњем тексту: Завод).

Скраћени назив је „Завод за просторно уређење**“.**

Завод има својство правног лица и статус градске самосталне управне организације.

Сједиште Завода је у Мостару.

Члан 2.

Завод има свој жиро рачун.

Завод има печат, у складу са законом и одлуком о печату Града Мостара.

Члан 3.

Завод обавља стручне и друге послове у области просторног уређења *(74.200 – „Архитектонске и инжењерске дјелатности и техничко савјетовање“; 72300 – „Обрада података“ и 72.400 – „Израда и управљање базом података“)*, а посебно:

- израда и имплементација стратегије развоја Града и развојних програма,
- израда докумената просторног уређења: просторног плана и

урбанистичког плана Града Мостара. Израда детаљних докумената просторног уређења (регулационих планова и урбанистичких пројеката) када Градско вијеће одреди Завод за носиоца израде истих,

- израда програма уређења градског грађевинског земљишта,
- израда развојних програма (економског, урбано-социјалног и др.),
- припрема и израда прописа, стандарда и имплементацијских мјера за вођење ГИС-а и других електронских евиденција просторних података-успостављање и одржавање јединственог просторног информационог система,
- давање информација потенцијалним инвеститорима о могућностима и условима грађења,
- припрема и израда основе за израду документа просторног уређења (снимак и оцјена постојећег стања у простору и општи и посебни циљеви планираног просторног развоја – концепција развоја, односно просторног уређења),
- вођење документације о праћењу стања у простору и израда извјештаја о стању у простору и програма мјера унапређења стања у простору,
- учествовање у изради одлуке о приступању изради или измјени документа просторног уређења,
- учествовање у укључивању јавности у процес припреме и израде документа просторног уређења,
- учествовање у изради одлуке о провођењу документа просторног уређења и изради програма мјера и активности за њено провођење,
- координација са домаћим и страним институцијама, експертима и учешће у изради научних пројеката и студија у циљу развоја Града,
- давање стручних оцјена, ако законом односно одлукама Градског вијећа није друкчије утврђено, те обављање других стручних послова из области просторног уређења,

II. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 4.

Унутрашња организација Завода утврђује се Правилником о унутрашњој организацији.

Правилником о унутрашњој организацији утврђује се посебно:

- организационе јединице и њихова надлежност;
- систематизација радних мјеста која обухвата: називе радних мјеста, опис послова, услова за вршење послова, врсту дјелатности, назив скупине у коју спадају послови, сложеност послова и друге елементе;
- начин руковођења;
- програмирање и планирање послова;
- овлаштења и одговорности руководећих државних службеника у вршењу послова;
- број приправника који се примају у радни однос и услови за пријем приправника;
- друга питања предвиђена посебним прописом.

Члан 5.

Правилник о унутрашњој организацији из члана 4. ове одлуке доноси градоначелник, на приједлог директора Завода а уз сагласност Градског вијећа, у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Појединачне интерне акте о рјешавању о правима, дужностима и одговорностима државних службеника и намјештеника из радног односа и других појединачних односа доноси директор Завода.

III. РУКОВОЂЕЊЕ ЗАВОДОМ

Члан 6.

Радом Завода руководи директор, у складу са Правилником о унутрашњој организацији и овој одлуци.

За директора може бити именовано лице које има ВСС, најмање 7 година радног стажа у струци, положен стручни управни испит и која испуњава и друге услове утврђене законом.

Члан 7.

Директор Завода је руководећи државни службеник.

Директора Завода поставља градоначелник, у складу са Законом о државној служби.

Директор Завода за свој рад и за рад Завода одговара градоначелнику.

IV. ВРШЕЊЕ ПОСЛОВА И РАДНИ ОДНОСИ

Члан 8.

Послове основне дјелатности у Заводу врше државни службеници високе школске спреме, а допунске послове основне дјелатности и послове помоћне дјелатности врше намјештеници више, средње и ниже школске спреме.

Врста, сложеност и садржај послова и услови за њихово вршење, утврђују се посебним прописом, у складу са федералним законом којим се уређује радно-правни статус државних службеника и намјештеника.

Члан 9.

Положај, права, дужности и одговорност, као и плате и друга материјална права из радног односа и у вези с радним односом државних службеника и намјештеника Завода, уређује се у складу са посебним федералним законима о радно-правном статусу службеника, односно намјештеника.

V. ОДНОС ЗАВОДА ПРЕМА ГРАДСКОМ ВИЈЕЋУ И ГРАДОНАЧЕЛНИКУ

Члан 10.

Однос Завода према градоначелнику, као органу извршне власти заснива се на закону.

Завод је одговоран градоначелнику за свој рад и стање у области за коју је основан.

Градоначелник има право разматрати рад Завода, испитивати стање у области из његове надлежности и покретати поступак за смјену директора Завода ако оцијени да Завод не извршава правилно и на законом предвиђен начин послове из своје надлежности и да су због тога настале или могу настати штетне посљедице по права и дужности грађана, правних лица и других субјеката или посљедице за јавне интересе.

У циљу провођења закона и других прописа градоначелник може Заводу одредити сљедеће задатке које је Завод дужан извршити: дати упутства и смјернице за рад у извршавању закона и других прописа, наложити да у одређеном року припреми одређени пропис из своје надлежности, а у оквиру својих овлаштења, одредити извршавање појединих задатака и утврдити рокове за њихово извршавање, одредити да се испита стање одређених питања из надлежности Завода и поднесу извјештаји са одговарајућим приједлозима, као и одредити извршавање и других задатака из надлежности Завода

Члан 11.

Однос Завода према Градском вијећу заснива се на закону.

Завод има овлаштења и обавезе Градском вијећу подносити на разматрање поједина питања из своје надлежности и давати препоруке у вези извршавања закона и других прописа. Завод је обавезан на захтјев Градског вијећа подносити извјештај о свом раду, стању у области и извршавању закона и других прописа, одговарати на питања Градског вијећа и у складу с програмом рада Градског вијећа, односно на његов захтјев, припремати одређене одлуке и друге прописе, као и аналитичке, информативне и друге материјале.

VI. ОДНОС ЗАВОДА ПРЕМА ОРГАНИМА УПРАВЕ И ПРАВНИМ ОСОБАМА

Члан 12.

Завод сарађује с органима управе Града Мостара и правним лицима по питањима из своје надлежности, која су од значаја за

рад Завода или су од интереса за рад органа управе или тог правног лица.

Органи управе и правна лица обавезни су, у складу са законом, на захтјев Завода, достављати податке, информације и другу документацију из области своје дјелатности, ако су ти подаци, информације и документација од значаја за вршење послова из надлежности Завода.

VII. СРЕДСТВА ЗА РАД ЗАВОДА

Члан 13.

Средства за рад Завода утврђују се у буџету Града, у висини која осигурава вршење послова из надлежности Завода, полазећи од природе и обима послова, броја извршилаца и других услова неопходних за успјешно вршење послова из његове надлежности.

Приходи које Завод оствари својом дјелатношћу чине средства буџета Града и користе се за намјене утврђене законом.

Члан 14.

Средства за рад Завода су:

- средства за плате;
- средства за материјалне трошкове;
- средства за посебне намјене, и
- средства опреме.

Наредбодавац за кориштење средстава из овога члана, у складу са законом и другим прописима, је директор Завода.

VIII. КАНЦЕЛАРИЈСКО И АРХИВСКО ПОСЛОВАЊЕ

Члан 15.

Завод је дужан водити канцеларијско и архивско пословање из своје надлежности.

Канцеларијско и архивско пословање води се на начин утврђен

посебним федералним прописима који се односе на архивско и канцеларијско пословање органа управе, управних организација и других правних лица.

IX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Даном уписа Завода у судски регистар престају да постоје сва овлаштења дана од стране оснивача предузећима „Урбинг“ д.д. Мостар и ЈП „Завод за урбанизам Града Мостара“ Мостар.

„Урбинг“ д.д. Мостар и ЈП „Завод за урбанизам Града Мостара“ Мостар, дужни су сва службена акта, списе, документе просторног уређења и сву другу стручну и службену документацију, из домена овлаштења оснивача, записнички предати Заводу.

Одредбе става 1. и 2.овога члана не примјењују се на послове и задатке из надлежности „Урбинг-а“ који се односе на управљање и одржавање стамбеним фондом.

Члан 17.

Радно-правни статус досадашњих запосленика *„Урбинг“ д.д. Мостар* и *ЈП „Завод за урбанизам Града Мостара“ Мостар*, регулисаће се према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Завода, на основу интерног конкурса.

Члан 18.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Завода за урбанистичко планирање Града Мостара („Градски службени гласник Града Мостара“, број 2/02).

Овом Одлуком замјењује се Одлука о оснивању Завода за просторно планирање коју је донијело Градско вијеће 29. маја 2006. године (Одлука бр. 01-02-402/06). Одлука бр. 01-02-402/06 се не објављује.

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Мостара“.